

Sekretess och åtagandeavtal

Som regionanställd/konsult/praktikant lyder du under reglerna om sekretess och tystnadsplikt enligt Offentlighets- och sekretesslagen. Detta innebär att du inte får röja något om andra personers personuppgifter som du delgivits inom anställningen eller i arbetsuppgifterna inom regionens verksamheter. Du åtar dig att ta del av den information om sekretess, tystnadsplikt, dataintrång och ansvar för datoranvändning som tillhandahålls av regionen samt när jag är tveksam om vilka regler som gäller, ta kontakt med din chef eller med juristfunktionen på ledningsstaben.

Sekretess och tystnadsplikt

Du får tala om patienter eller deras anhöriga endast när det behövs i arbetet. Det är inte tillåtet att prata om dem med vänner, familj, andra utomstående eller med kollegor som inte behöver informationen för sitt arbete. Du får bara föra vidare handlingar som innehåller sekretessbelagda uppgifter till kollegor och verksamheter som behöver upplysningarna för sitt arbete med den patient som uppgifterna rör. Allt som rör patientens eller någon annans hälsotillstånd och personliga förhållanden är sekretessbelagt. Vid tveksamheter ska frågor om patienter hänvisas till ansvarig läkare, sjuksköterska eller motsvarande.

Tänk på att samtal mellan kollegor kan avlyssnas av utomstående om du befinner dig på allmän plats. Undvik också att skriva om patienter på sociala medier som t ex Facebook och Twitter, även i avidentifierad form. Observera att tystnadsplikten gäller även på fritiden och efter avslutat uppdrag. Brott mot tystnadsplikten kan leda till böter eller fängelse i upp till ett år.

Dataintrång

Du kan få behörighet till regionens digitala system för att ta del av patientinformation om du behöver detta för ditt arbete. För att få ta del av information i systemen krävs att du deltar i vården av en patient, eller att du av annan anledning behöver uppgifterna för att kunna fullgöra dina arbetsuppgifter. Du får inte läsa din egen eller anhörigas journaler i systemet. För att ta del av patientuppgifter i sammanhållen journalföring, d v s vårdgivare utanför regionen, krävs patientens samtycke.

Att läsa uppgifter av skäl som inte är arbetsrelaterade räknas som dataintrång och kan medföra arbetsrättsliga åtgärder och/eller polisanmälan utförd av regionen. Dataintrång kan leda till böter eller fängelse i upp till två år.

Regionen gör logguppföljningar för att säkerställa att ingen otillåten användning har skett. Patienter har rätt att ta del av loggarna kopplade till den egna journalen.

Ansvar för datoranvändning

Du ansvarar för att hantera lösenord och hjälpmedel för autentisering så att de inte kommer obehöriga tillhanda. Du ansvarar för att låsa datorn eller logga ut när den inte används.

Undertecknad känner till och förbinder sig att följa ovanstående bestämmelser.

Datum-----
Namnteckning-----
Personnummer-----
Namnförtydligande

Undertecknat avtal för medarbetare som innehar en anställning inom Region Östergötland skickas till Löneservice för arkivering i personakt. Undertecknat avtal som avser ej anställd person, t ex konsult, praktikant, ska diaryföras inom den verksamhet där personen verkar.